

**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ
ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ**

ПРИКАЗ

28.08.2015

№ 1-п

**Об утверждении Положения и состава общественного совета
и Положений об общественных представителях Уполномоченного
по защите прав предпринимателей в Красноярском крае**

В целях обеспечения эффективной работы института Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае в части обеспечения взаимодействия представителей власти и гражданского общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об общественном совете при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Красноярском крае.
2. Утвердить персональный состав общественного совета при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Красноярском крае.
3. Утвердить Положение об общественных представителях Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае на территориях муниципальных образований Красноярского края.
4. Утвердить Положение об общественных представителях Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае по сферам регулирования экономической деятельности.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Уполномоченный по защите
прав предпринимателей
в Красноярском крае



С.В. Русских

Утверждено приказом
Уполномоченного по защите
прав предпринимателей
в Красноярском крае
от 28.08.2015 № 1-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественных представителях Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае на территориях муниципальных образований Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Для оказания содействия Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Красноярском крае (далее – Уполномоченный), с учетом мнения представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края и общественных объединений предпринимателей Красноярского края, назначаются общественные представители Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае (далее – общественные представители) на территориях муниципальных образований Красноярского края.

1.2. Общественные представители назначаются Уполномоченным из числа авторитетных, состоявшихся и успешных в определенной сфере профессиональной деятельности лиц.

1.3. Количество общественных представителей определяется Уполномоченным самостоятельно.

2. Принципы деятельности, цели и задачи общественных представителей

2.1. Деятельность общественных представителей осуществляется на общественных началах и строится на основе принципов гласности, инициативности, объективности и доступности.

2.2. Общественные представители осуществляют деятельность в целях содействия Уполномоченному в обеспечении гарантий государственной защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, их соблюдения органами государственной власти Красноярского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края (далее – органами местного самоуправления), их должностными лицами в соответствии с Федеральным законом «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации», законом Красноярского края «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Красноярском крае», настоящим Положением.

2.3. Основными задачами общественных представителей являются:

- а) общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов предпринимателей в Красноярском крае;
- б) участие в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности, осуществлении мер по улучшению инвестиционного климата в Красноярском крае;
- в) регулярное информирование Уполномоченного о положении дел по вопросам соблюдения прав и законных интересов предпринимателей;
- г) содействие Уполномоченному в организации работы по правовому просвещению предпринимателей, повышению уровня правовой культуры и этики;
- д) содействие Уполномоченному по вопросам рассмотрения жалоб предпринимателей.

2.4. Организационно-методическое обеспечение деятельности общественных представителей осуществляется Аппаратом по обеспечению деятельности Уполномоченного.

3. Порядок назначения и основания прекращения полномочий общественных представителей

3.1. Общественными представителями могут быть граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красноярского края и обладающие опытом работы в сфере предпринимательства, в правозащитной области либо являются профессионалами в определенной сфере деятельности.

3.2. Общественными представителями не могут быть:

а) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, лица, замещающие государственные должности Красноярского края, должности государственной гражданской службы Красноярского края, судьи, а также лица, замещающие должности муниципальной службы;

б) лица, признанные по решению суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

в) лица, имеющие непогашенную судимость.

3.3. Кандидат в общественные представители представляет на имя Уполномоченного документы в соответствии с утвержденным перечнем. (Приложение 1).

3.4. Уполномоченный издает Приказ о назначении на должность общественного представителя, на основании которого общественный представитель осуществляет полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Срок полномочий общественных представителей ограничивается сроком полномочий Уполномоченного.

3.6. Общественный представитель прекращает свои полномочия в случае:

а) прекращения полномочий Уполномоченного;

- б) личного заявления общественного представителя;
- в) назначения общественного представителя на должность федеральной государственной службы, государственную должность Красноярского края, должность государственной гражданской службы Красноярского края, судьи, должность муниципальной службы;
- г) вступления в законную силу решения суда о признании его недееспособным или ограничено дееспособным;
- д) вступления в силу в отношении него обвинительного приговора суда;
- е) принятия такого решения Уполномоченным.

4. Права и обязанности общественных представителей

4.1. Общественные представители вправе:

4.1.1. Организовывать личный прием предпринимателей, вести учет вопросов, по которым они обращались и предварительных результатов их рассмотрения.

4.1.2. Оказывать содействие в подготовке обращений (жалоб) заявителей в адрес Уполномоченного на нарушение прав и законных интересов.

4.1.3. По согласованию с Уполномоченным самостоятельно давать ответ заявителю или передавать обращение для работы Уполномоченному.

4.1.4. Готовить экспертные заключения по жалобам для последующего направления Уполномоченному.

4.1.5. Осуществлять сбор информации по фактам нарушений или несоблюдения прав и законных интересов предпринимателей на территории соответствующего муниципального образования Красноярского края.

4.1.6. Проводить работу по изучению наиболее существенных вопросов, касающихся соблюдения прав и законных интересов предпринимателей на территории соответствующего муниципального образования Красноярского края.

4.1.7. С согласия Уполномоченного давать разъяснения правоприменительной практики в средствах массовой информации.

4.1.8. По поручению Уполномоченного принимать участие и выступать с докладами в заседаниях и рабочих совещаниях государственных органов и органов местного самоуправления Красноярского края.

4.1.9. Осуществлять взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления Красноярского края, субъектами предпринимательской деятельности, их общественными объединениями по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов предпринимателей.

4.1.10. Вносить Уполномоченному предложения по совершенствованию механизма обеспечения прав и законных интересов предпринимателей.

4.1.11. По поручению Уполномоченного посещать органы государственной власти, органы местного самоуправления, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Красноярскому краю и иные организации по вопросам деятельности Уполномоченного при предъявлении Приказа о назначении.

4.1.12. Инициировать создание рабочих групп и иных органов при Уполномоченном, возглавлять их текущую работу.

4.1.13. Участвовать в организации и проведении научно-практических конференций, круглых столов, совещаний и семинаров по вопросам, касающимся обеспечения прав и законных интересов предпринимателей, повышения эффективности их защиты и предупреждения нарушений и конфликтных ситуаций, организуемых Уполномоченным;

4.1.14. Выполнять иные поручения Уполномоченного в пределах его компетенции.

4.2. Общественный представитель обязан:

- 4.2.1. Ежегодно представлять отчет о своей деятельности в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, в письменной или в электронной форме.
- 4.2.2. Выполнять поручения Уполномоченного в рамках своей компетенции.
- 4.2.3. При осуществлении своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Выполнение общественным представителем своих обязанностей и использование своих прав в личных интересах, а также в целях, отличных от интересов Уполномоченного, недопустимо.
- 4.4. Общественный представитель не вправе разглашать сведения о частной жизни заявителей и других лиц, ставшие ему известными в связи с защитой прав и законных интересов предпринимателей.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Уполномоченным и действует до истечения срока полномочий Уполномоченного.

Приложение 1
к Положению об общественных
представителях Уполномоченного
по защите прав предпринимателей в
Красноярском крае на территориях
муниципальных образований
Красноярского края

Перечень документов
для участия в конкурсе на замещение должности общественного
представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей в
Красноярском крае на территориях муниципальных образований
Красноярского края

1. Личное заявление (заполняется собственноручно по форме) о приёме на должность общественного представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае;
2. Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме;
3. Копия паспорта или заменяющего его документа;
4. Фотография размером 3Х4 (цветная без уголка, фон белый матовый, деловой стиль одежды);
5. Документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО!

Уполномоченному по защите
прав предпринимателей в
Красноярском крае

Русских С.В.

ФИО, адрес регистрации и
проживания, телефон

Заявление

Прошу назначить меня на общественную должность – общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае *на территории муниципального образования Красноярского края*

С Положением об общественных представителях Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Красноярском крае на территориях муниципальных образований Красноярского края ознакомлен(а) и обязуюсь исполнять.

В соответствии с законодательством о персональных данных даю согласие на обработку моих персональных данных.

Дата

подпись

9. Какие имеются награды _____

10. Были ли Вы судимы, когда и за что _____

11. Адрес постоянного места жительства (регистрации):

12. Адрес фактического места жительства: _____

13. Паспорт № _____, _____
(когда и кем выдан)

« _____ » _____ 20__ г.

Личная подпись _____